**Anexa 3 Grile de verificare şi evaluare a cererilor de finanţare**

Sistem de notare: DA, NU, NA (nu este cazul)

| **Criteriu** | | | **Sistem notare** |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Verificare administrativă** | | |  |  |
| **Conformarea formală** cu toate cerinţele specifice formulate în ghidul solicitantului: | | |  |  |
| 1. Cererea de finanțare a fost încărcată în MySMIS și are toate secțiunile completate? | | |  |  |
| 1. Cererea de finanţare include toate anexele obligatorii, în formatul solicitat prin ghidul solicitantului și MySMIS? | | |  |  |
| 1. Declarația de eligibilitate (anexa C1.1) a fost încărcată în MySMIS și este completată conform modelului din Anexa 4 la Ghidului solicitantului, datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare? | | |  |  |
| 1. Declarația de angajament (anexa C1.2.) a fost încărcată în MySMIS și este completată conform modelului din Anexa 4 la Ghidului solicitantului, datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare? | | |  |  |
| 1. Declarația privind conformitatea cu ajutorul de stat (anexa C1.3) a fost încărcată în MySMIS și este completată conform modelului din Anexa 4 la Ghidului solicitantului, datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare? | | |  |  |
| 1. Declarația privind eligibilitatea TVA aferente cheltuielilor (anexa C1.4) a fost încărcată în MySMIS și este completată conform modelului din Anexa 4 la Ghidului solicitantului, datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare? | | |  |  |
| 1. Declarațiile privind conflictul de interese (anexa C1.5.), au fost încărcate în MySMIS și sunt completate conform modelului din Anexa 4 la Ghidului solicitantului, datate, semnate şi cu numele complet al persoanelor semnatare? | | |  |  |
| 1. Actul constitutiv al solicitantului (anexa C2.1), a fost încărcat în MySMIS? | | |  |  |
| 1. Statutul solicitantului (anexea C2.2), a fost încărcat în MySMIS? | | |  |  |
| 1. Certificatul constatator de la Registrul Comertului (anexea C2.3), a fost încărcată în MySMIS? | | |  |  |
| 1. Licenţa de operare pentru operare rețele de distribuție energie electrică valabilă, a fost încărcată în MySMIS? (Anexa C2.4) | | |  |  |
| 1. Actul juridic (Contract de concesiune) privind activitatea de distribuţie a fost încărcat în MySMIS? (Anexa C2.5) | | |  |  |
| 1. Actul de împuternicire a fost încărcat în MySMIS? (*este obligatoriu doar în cazul împuternicirii*) Anexa C2.6 | | |  |  |
| 1. Este încărcat în MySMIS bilanţul contabil depus şi înregistrat la organul fiscal competent, pentru ultimele 3 exerciţii financiare inclusiv contul de profit şi pierdere şi datele informative (auditat/semnat de cenzori dacă acest lucru este solicitat de legislaţia în vigoare) pentru ultimul exerciţiu financiar încheiat? Anexa C2.7 | | |  |  |
| 1. Scrisoarea de intenţie emisă de o instituţie bancară valabilă pe durata de implementare a proiectului, care să dovedească capacitate financiară acceptabilă privind derularea activităților (*doar în cazul solicitanţilor care nu pot face dovada cifrei de afaceri în cel puțin unul din ultimii trei ani fiscali, în valoare minim egală cu valoarea grantului solicitat*) a fost încărcată în MySMIS? (Anexa C2.8) | | |  |  |
| 1. Avizul CTE privind aprobarea proiectului de către solicitant în condițiile legislației aplicabile este incarcat in MySMIS (doar pentru operatorul de transport)? (Anexa C3.1) | | |  |  |
| 1. Sunt încărcate justificarile financiare pentru toate costurile prevăzute în buget? | | |  |  |
| 1. Este atasat actul administrativ al autorităţii competente pentru protecţia mediului (Anexa A3.2) incarcat in MySMIS? | | |  |  |
| 1. Sunt incarcate in MySMIS actele privind proprietatea/concesiunea/superficia asupra imobilelor supuse investitiei? (Anexa C4.1) | | |  |  |
| 1. Planul de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiţia în cadrul proiectului este incarcat in MySMIS? (Anexa C4.2) | | |  |  |
| 1. Este incarcat in MySMIS Studiul de fezabilitate elaborat în conformitate cu prevederile legislative în vigoare şi aprobat prin actele oficiale ale organelor abilitate prin lege să aprobe SF? (Anexa C4.3) | | |  |  |
| 1. Este incarcata in MySMIS Analiza financiară aprobată prin actele oficiale al organelor abilitate prin lege să aprobe Analiza financiara? (Anexa C4.4) | | |  |  |
| 1. Este anexa privind Conformitatea cu regulile de exceptare de la notificare a ajutorului de stat datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare, incarcata in MySMIS (Anexa C4.5)? | | |  |  |
| 1. Este încărcată în MySMIS harta indicând zona proiectului și date de geolocalizare incarcată in MySMIS (Anexa C4.6)? | | |  |  |
| 1. Anexa privind Indicatori de mediu este datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare si încărcata în MySMIS (Anexa C4.7)? | | |  |  |
| 1. Planul de informare și publicitate este încărcat în MySMIS (Anexa C4.8)? | | |  |  |
| 1. Anexa C4.9 privind Descrierea măsurilor inovative este încărcata în MySMIS? (unde este cazul) | | |  |  |
| * **DA** | | * **NU** |  |  |
| **Comentarii:** | | |  |  |
| **Criteriu** | | | **Sistem notare** |  |
| **Eligibilitate** | | |  |  |
| 1. **Eligibilitatea solicitantului** | | | |  |
| Solicitantul/ îndeplineşte toate criteriile de natură instituţională, legală şi financiară conform prevederilor din Ghidul solicitantului: | | |  |  |
| 1. *Solicitantul este societate legal constituită în conformitate cu legislaţia specifică din statul membru a cărei naţionalitate o deţine şi are înscrisă activitatea de distribuţie energie electrică*   *Se probează prin:*   * *Actul constitutiv,* * *Statutul solicitantului* * *Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerţului sau documente echivalente cu traducere autorizată, (emis cu maximum 30 zile înainte de depunerea cererii de finanţare), valabil la data depunerii documentelor însoţitoare ale Cererii de finanţare* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul este operator concesionar de distribuție energie electrica în una din cele 8 regiuni de operare (acoperite de operatorii de distribuţie concesionari)*   *Se probează prin:*  * Contractul de concesiune valabil in baza caruia desfăşoară activitatea de distribuţie energie in care sunt evidentiate bunurile si terenurile care vor fi supuse lucrarilor din proiect*  * Licența eliberată de autoritatea competentă (ANRE) pentru operare rețele de distribuție energie electrică, valabilă pe cel puțin durata de implementare a proiectului* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul* ***nu*** *se încadrează într-una din situaţiile de mai jos:* 2. *este în incapacitate de plată, în stare de insolvenţă conform prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedura insolvenţei, cu modificările şi completările ulterioare, după caz;* 3. *este în stare de faliment, lichidare, are afacerile conduse de un administrator judiciar sau activităţile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situaţie similară cu cele anterioare, reglementată prin lege, ori face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în stare de faliment, lichidare, conducerea afacerilor de un administrator judiciar sau activităţile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii;* 4. *nu şi-a îndeplinit obligaţiile de plată a impozitelor, taxelor şi contribuţiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, şi bugetului local în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România;* 5. *Solicitantul/reprezentantul legal al Solicitantului a suferit condamnări definitive datorate unei conduite prefesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forţă de res judicata;* 6. *Solicitantul/reprezentantul legal al Solicitantului a fost subiectul unei judecăţi de tip res judicata pentru fraudă, corupţie, implicarea în organizaţii criminale sau în alte activităţi ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunităţii Europene;* 7. *face obiectul unui ordin de recuperare neexecutat în urma unei decizii anterioare a Consiliului Concurenţei sau a Comisiei Europene, prin care un ajutor de stat a fost declarat ilegal şi incompatibil cu piaţa internă;* 8. *este o întreprindere în dificultate, în conformitate cu prevederile art. 2, punctul 18 din Regulamentul (UE) nr.651/2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat.*   *Se probează prin :*  * Declaraţia de eligibilitate a solicitantului (Anexa C1.1 la Cererea de finanţare)*  * Declaraţia privind conformitatea cu ajutorul de stat (C1.3 la Cererea de finanţare), în corelare cu sectiunea Nerespectarea legislatiei UE din Cererea de finanţare*  * În cazul punctului 7 se va verifica îndeplinirea acestei condiții în baza Declaraţiei de eligibilitate a solicitantului (Anexa C1.1. la Cererea de finanţare). În cazul în care proiectul va obține punctajul minim pentru a fi selectat spre finanțare (70 de puncte), se va verifica îndeplinirea acestei condiții în baza metodologiei de calcul pentru întreprinderi în dificultate ce va fi publicată pe pagina de internet a Ministerului Fondurilor Europene, în corelare cu Anexa C4.5. la Cererea de finanţare.* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul demonstrează capacitate de management de proiect, prin informații privind Unitatea de Implementare a Proiectului.*  * *Probează cu CV-urile membrilor UIP/fișe de post (dacă acestea nu sunt ocupate); a se vedea descrierea din secțiunile Resurse Umane din Cererea de Finanțare.* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul demonstrează capacitate tehnică, pentru susținerea activităților proiectului. În cazul în care beneficiarul implementează el însuși o parte sau toate activitățile proiectului, trebuie să dovedească faptul că deține personal calificat (cel puțin 3 ani experiență în domeniul relevant pentru activitatea pe care o desfășoară)*  * *Probează prin dovedirea experienței angajaților / structurii, în implementarea unor proiecte similare în domeniul relevant: CV-uri, fișe de post și alte informații similare relevante (decizii interne), (secțiunea Capacitate tehnică din Cererea de Finanțare)* | | |  |  |
| 1. *Reprezentantul legal al solicitantului nu se află în situaţie de conflict de interese, astfel cum este definit de legislatia naţională*   * Solicitantul va completa Declarația privind conflictul de interese conform Anexei C1.5 la Cererea de finanțare* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul demonstrează capacitatea financiară pentru implementarea proiectului printr-o cifră de afaceri înregistrată în cel puțin unul din ultimii trei ani fiscali, în valoare minim egală cu valoarea grantului solicitat. Dacă solicitantul nu îndeplineşte criteriul privind cifra de afaceri, trebuie să dovedească accesul la o linie de credit valabilă pe durata de implementare a proiectului care să dovedească capacitate financiară acceptabilă corelată cu planul de activităţi, printr-o scrisoare de intenţie emisă de o instituţie bancară. De asemenea, îsi va asuma acoperirea sumelor aferente cheltuielilor neeligibile.*   *Probează cu:*   * *Bilanțul contabil (consolidat unde este cazul) auditat/semnat de cenzori dacă acest lucru este solicitat de legislaţia în vigoare, depus şi înregistrat la organul fiscal competent, pentru ultimele 3 exerciţii financiare încheiate, în corelare cu secțiunea Solicitant din Cererea de finanţare. Întreprinderile cu activitate de mai puţin de 3 ani vor depune aceste documente pentru exerciţiile financiare încheiate.* * *Declaraţia de angajament a solicitantului (Anexa C1.4 la Cererea de finanţare)* * *Întreprinderile mari vor depune documentele de mai sus numai pentru ultimul exerciţiu financiar încheiat, în copie.* * *În cazul selecţiei proiectului, la contractare, va prezenta documente prin care îşi asumă contribuţia solicitantului (de ex: Hotărârea AGA/ CA/ Asociatului Unic al Societăţii) privind acoperirea sumelor aferente cheltuielilor neeligibile.* * *De asemenea, în cazul prezentării scrisorii de intenţie la depunerea Cererii de finanţare (de către solicitanţii care nu pot demonstra criteriul cifrei de afaceri înregistrate în cel puţin unul din ultimii trei ani, în valoare minim egală cu valoarea grantului solicitat), la contractare se va solicita contractul de credit.* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul a înregistrat profit net sau profit din exploatare în ultimul exercițiu financiar încheiat*   * Probează cu bilanţul contabil depus şi înregistrat la organul fiscal competent, respectiv contul de profit şi pierdere şi datele informative (auditat/semnat de cenzori dacă acest lucru este solicitat de legislaţia în vigoare) / bilanţ consolidat depus şi înregistrat la organul fiscal competent (după caz, traducere legalizată), auditat/semnat de cenzori dacă acest lucru este solicitat de legislaţia în vigoare, însoţit de lista entităţilor incluse în consolidare, inclusiv contul de profit şi pierdere consolidat şi datele informative, pentru ultimul exerciţiu financiar încheiat, anterioare anului de depunere a Cererii de finanţare, în corelare cu sectiunea Solicitant din Cererea de finanţare.* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul justifică necesitatea finanţării proiectului prin ajutor de stat (efectul stimulativ)*   *Se probează prin:*  * Declaraţia privind conformitatea cu regulile ajutorului de stat din Anexa C1.3. la Cererea de finantare*  * Anexa C4.5 la Cererea de finantare (Conformitatea cu regulile de exceptare de la notificare a ajutorului de stat)*  * Secţiunea Impactul sprijinului din partea Uniunii asupra implementării proiectului, din Cererea de finanţare* | | |  |  |
| **B. Eligibilitatea proiectului** | | | |  |
| 1. *Proiectul se încadrează în categoriile de acțiuni finanțabile menţionate în POIM, corespunzătoare Axei Prioritare 6, Obiectivul specific 6.3 definit în prezentul ghid al solicitantului, iar perioada de implementare a proiectului se încadrează în perioada de eligibilitate (între data declararii eligibilitatii proiectului de catre AMPOIM şi 31.12.2023), cu respectarea principiului “demararea lucrărilor”.*   *A se vedea secțiunea Obiective proiect şi Activităţi previzionate, din Cererea de finanţare.* | | |  |  |
| 1. *Durata de implementare a proiectului trebuie sa fie de maxim 48 de luni si sa nu depăşească data de 31.12.2023.*   *A se vedea secțiunea Activitati previzionate, din Cererea de finanţare.* | | |  |  |
| 1. *Scopul şi obiectivele proiectului sunt în concordanţă cu acţiunea eligibilă în cadrul Obiectivului specific 6.3 şi cu activităţile eligibile prezentate la secţiunea 1.3 Activităţi eligibile din prezentul ghid și vizează investiții în infrastructura energetică, conform definiției din art.2, alin. 130, din Regulamentul de ajutor de stat exceptat.*   *A se vedea secțiunea Obiective proiect din Cererea de finanţare*  *A se verifica reducerea consumului mediu anual de energie electrica la nivelul gospodariilor (a se vedea sectiunea Indicatorii proiectului, valoarea de referinta si valoarea tinta pentru indicatorul 2S56 Consumul mediu anual de energie electrică pe gospodarie)*  *Anexa C4.5 la Cererea de finantare* | | |  |  |
| 1. *Proiectul a fost aprobat de către solicitant în condițiile legislației aplicabile*   *Se probeaza prin avizul CTE* | | |  |  |
| 1. *Proiectul este localizat în regiunile mai puţin dezvoltate: Vest, Nord-Vest, Nord-Est, Sud- Est, Sud-Muntenia, Sud-Vest Oltenia, Centru*   *A se vedea secțiunea Localizare proiect din Cererea de finanțare* | | |  |  |
| 1. *Activitatea economică identificată prin codul CAEN pentru care se solicită finanţarea este eligibilă şi prin proiect nu se sprijină în nici un fel activităţile/sectoarele excluse , conform Articolului 1, alin.3 din Regulamentul de ajutor de stat exceptat şi articolul 3, alin. 3 din Regulamentul (UE) nr. 1301/2013 privind Fondul european de dezvoltare regională*   *Se probează prin:*  *Declarația privind conformitatea cu regulile ajutorului de stat, Anexa C1.3 la Cererea de finanţare*  *Declaraţia de angajament Aneca C1.2 la Cererea de finanţare*  *Anexa C4.5 la Cererea de finantare* | | |  |  |
| 1. *Rețelele de distribuție în cadrul căreia se realizează sistemul de măsurare inteligentă sunt supuse în integralitate reglementării tarifelor și accesului în conformitate cu legislația referitoare la piața internă a energiei.*   *Se probează prin*:  *Declaraţia privind conformitatea cu regulile ajutorului de stat, Anexa C1.3 și se oferă informații în cererea de finanțare*  *Anexa C4.5 la Cererea de finantare* | | |  |  |
| 1. *Proiectul respectă reglementările naţionale şi comunitare privind eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalităţii de şanse şi politica nediscriminatorie; dezvoltarea durabilă, tehnologia informaţiei; achiziţiile publice; informare şi publicitate; ajutorul de stat precum şi orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor europene structurale și de investiții, dupa caz.*   *Se probează prin:*  *Declarația de eligibilitate a solicitantului din Anexa C1.1 la Cererea de finanţare, corelată cu secțiunea Principii orizontale*  *Anexa C4.8. Planul de informare și publicitate* | | |  |  |
| 1. *Proiectul pentru care se solicită finanţare nu a mai beneficiat de finanţare din fonduri publice, în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanţare, cu excepţia studiilor preliminare (studiul de prefezabilitate, analiza geo-topografică, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de execuţie)*   *Se probează prin Declarația de eligibilitate a solicitantului din Anexa C1.1* *la Cererea de finanţare* | | |  |  |
| 1. *Bugetul proiectului respectă indicaţiile privind încadrarea în categoriile de cheltuieli, conform Anexei 5 la prezentul ghid*   *Se probează prin:*  *Secţiunea Buget - Activități și cheltuieli din Cererea de finanţare, documentele justificative aferente*  *Anexa C4.5 la Cererea de finantare* | | |  |  |
| 1. *Valoarea finanţării solicitate din fonduri UE nu depăşește diferenţa dintre costurile eligibile și profitul din exploatare aferent investiției, în valoare limită per proiect de 15.000.000 euro (echivalent în lei la cursul Inforeuro din luna anterioară depunerii cererii de finanțare) .*   *Se probează prin:*  *A se vedea secțiunile Activităţi şi cheltuieli şi Analiza financiară din Cererea de finanțare și secţiunea 2.2 din prezentul ghid.*  *Anexa C4.5 la Cererea de finantare* | | |  |  |
| 1. În cazul proiectelor care vizează obiective de investiție asupra unor imobile, se va proba dreptul de proprietate/concesiune/superficie al operatorului asupra imobilelor. De asemenea, se va proba că imobilele supuse investiţiei îndeplinesc cumulativ următoarele condiţii la data depunerii cererii de finanţare:  * *sunt disponibile pentru investiții* * *sunt libere de sarcini, în sensul că nu este afectat de limitări legale, convenționale, judiciare ale dreptului real invocat, incompatibile cu realizarea activităților proiectului.* * *nu fac obiectul unor litigii în curs de soluţionare la instanţele judecătoreşti cu privire la situaţia juridică* * *nu fac obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun*   *Se probează prin :*   * *Declarația de eligibilitate a solicitantului din Anexa C1.1 la Cererea de finanţare* * *În cazul proprietăţii - actul juridic care sa ateste dreptul de proprietate asupra terenului, în copie conform cu originalul (la cererea de finanțare), ex. contract de vânzare-cumpărare, donație, etc; extras de carte funciară (la contractare);* * *În cazul concesiunii - contract de concesiune asupra terenului, în copie conform cu originalul (la cererea de finanţare), extras de carte funciară (la contractare);* * *În cazul superficie - contract de superficie asupra terenului, în copie conform cu originalul (la cererea de finanţare), extras de carte funciară (la contractare),*   în corelare cu secțiunile Resurse materiale implicate si Studii de fezabilitate din Cererea de finanțare;  Pentru investiții unde dreptul de proprietate nu este obligatoriu se vor prezenta documentele doveditoare privind dreptul de acces pe proprietăți, unde este cazul, conform reglementărilor în vigoare:   * *Plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiţia în cadrul proiectului, plan în  care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale unde acestea există* * *Documentele doveditoare privind dreptul de acces pe proprietăți, conform reglementărilor în vigoare ( la contractare ). În ceea ce privește dreptul de acces pentru instalarea contoarelor, acordul proprietarilor va fi prezentat la rambursarea cheltuielilor.* | | |  |  |
| 1. Proiectul este prevăzut în programul de investiţii al solicitantului   *Se probează prin :*  *Declaraţia de eligibilitate din Anexa C1.1 din Cererea de finanţare*  *Programul de investiţii al solicitantului este actualizat cu investiţiile propuse prin proiect și propunerile transmise la ANRE, conform prevederilor Ordinului ANRE nr 177/2018 cu modificările şi completările ulterioare (la contractare).* | | |  |  |
| **Proiectul este eligibil?** | | |  |  |
| * **Da** | * **Nu** | |  |  |
| **Comentarii** | | |  |  |
| **Evaluarea tehnico-economică** | | | Maxim | Minim |
| **1. RELEVANŢA ȘI OPORTUNITATEA PROIECTULUI** | | | **20** | **8** |
| * 1. **Contribuţia proiectului la obiectivele POIM, Axa Prioritară 6, Obiectivul Specific 6.3** | | | **9** | **4** |
| **1.1.1. Consumul mediu anual de energie electrică pe locuință (MWh/an/locuință) estimat prin proiect la finalul perioadei de durabilitate de 5 ani** | | | 7 | 4 |
| * >1,5 = 4 puncte | | |  |  |
| * [1,5 – 1,2) = 6 puncte | | |  |  |
| * < 1,2 = 7 puncte | | |  |  |
| **1.1.2.** **Proiectul vizează** **utilizarea de soluții de prelucrare avansata a informațiilor cu scopul de a informa consumatorii și/sau de vizualizare a datelor de către consumator** | | | 2 | 0 |
| * NU = 0 puncte | | |  |  |
| * DA =2 puncte | | |  |  |
| * 1. **Valoare adăugată** | | | **4** | **2** |
| 1.2.1. Activităţile propuse în cadrul proiectului fructifică rezultatele obţinute din proiecte precedente de cercetare-inovare ale Solicitantului, care au avut ca scop utilizarea de noi tehnologii (de ex. tehnologii inovative privind sistemele de transmitere și gestiune a informațiilor, modul de comunicare cu subsistemele de gestiune a informațiilor etc) = maxim 2 puncte | | |  |  |
| 1.2.2. Activităţile propuse în cadrul proiectului sunt complementare cu proiecte din alte sectoare de activitate (ex. activităţi finanţate prin POR – anveloparea blocurilor de locuințe, POCU – informarea consumatorilor finali cu privire la implementarea sistemului de măsurare inteligentă, alte programe europene, SEE etc.) = maxim 2 puncte | | |  |  |
| * 1. **Contribuția proiectului la atingerea obiectivelor de dezvoltare durabilă** | | | **2** | **0** |
| Se urmărește modul în care proiectul contribuie la obiectivele de dezvoltare durabilă și modul în care acestea au fost luate în considerare, inclusiv în ceea ce privește schimbările climatice  și secțiunea dezvoltare durabilă din MySMIS 2014 (se vor evalua următoarele aspecte: eficiența resurselor, conservarea biodiversității și a serviciilor ecosistemice, reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, rezistența la efectele schimbărilor climatice etc.) | | |  |  |
| **1.4. Justificarea intervenţiei publice** | | | **5** | **2** |
| Justificarea intervenţiei publice din perspectiva ratei interne de rentabilitate financiară | | |  |  |
| RIRF mai mare ca 14% = 2 puncte | | |  |  |
| RIRF între 10% şi 14%, inclusiv =3 puncte | | |  |  |
| RIRF între 7şi 10%, inclusiv = 4 puncte | | |  |  |
| RIRF mai mică de 7% = 5 puncte | | |  |  |
| **2. MATURITATEA ȘI CALITATEA PREGĂTIRII PROIECTULUI** | | | **60** | **40** |
| **2.1 Calitatea propunerii tehnice** | | | **15** | **11** |
| 2.1.1. Viabilitatea soluției tehnice = maxim 5 puncte  *Se analizează modul în care soluţia tehnică propusă este viabilă, precum și gradul în care s-a ținut seama de obiectivele proiectului* | | |  |  |
| 2.1.2. Calitatea analizei opțiunilor respectiv principalele alternative analizate și modul de justificare a alegerii celei mai bune opţiuni pentru implementare = maxim 5 puncte | | |  |  |
| 2.1.3. Planificarea activităților și maturitatea propunerii tehnice = maxim 5 puncte  *Etapele necesare dezvoltării proiectului sunt clar prezentate și identificate în ceea ce privește obținerea autorizațiilor necesare și contractele de achiziție publică corelate cu activitățile proiectului (acordul de mediu, autorizația de construire, asigurarea cofinanțării etc.; toate avizele necesare anexate sunt corelate cu investiția propusă).* | | |  |  |
| ***Soluția tehnică nu poate fi modificată pe parcusul procesului de evaluare, decât dacă este rezultatul unor solicitări de clarificare.*** | | |  |  |
| **2.2. Calitatea propunerii financiare -** Bugetul proiectului este corelat cu obiectivele, activităţile si resursele proiectului, include cheltuielile necesare pentru proiect, iar costurile sunt realiste dovedite prin respectarea urmatoarelor elemente**:** | | | **15** | **11** |
| 2.2.1. Costurile investiţionale sunt corect calculate, detaliate, coerente şi realiste, determinate (în special privind corecta determinare a costului total şi folosirea valorilor de referinţă / documentelor suport în justificarea costurilor estimate ale activelor) = maxim 3 puncte | | |  |  |
| 2.2.2. Costurile estimate pe activităţi sunt corect calculate şi justificate faţă de obiectivele propuse şi rezultatele estimate = maxim 3 puncte | | |  |  |
| 2.2.3. Costurile proiectului respectă prevederile legislaţiei privind eligibilitatea cheltuielilor  = maxim 4 puncte | | |  |  |
| 2.2.4. Analiza financiară este coerentă cu parametrii și metodologia recomandată în Ghidul Solicitantului = max 5 puncte | | |  |  |
| * Metodologia și etapele de elaborare a analizei cost beneficiu sunt corect aplicate – 2 puncte * Proiecțiile veniturilor și cheltuielilor de operare sunt realiste, suficient justificate, fundamentate pe date corecte și surse verificabile – 3 puncte | | |  |  |
| ***Planul financiar și ACB nu pot fi modificate pe parcusul procesului de evaluare, decât dacă este rezultatul unor solicitări de clarificare.*** | | |  |  |
| **2.3. Planul de activități și obiectivele proiectului sunt corelate cu graficul de implementare dovedite prin respectarea urmatoarelor elemente:** | | | **9** | **6** |
| 2.3.1 Planul de activităţi este corelat cu obiectivele proiectului atât în faza de pregătire, în perioada implementării acestuia = maxim 3 puncte | | |  |  |
| 2.3.2. Întreaga durată a proiectului este estimată în mod realist şi fezabil, iar desfăşurarea în timp a activităţilor este eşalonată corect = maxim 3 puncte | | |  |  |
| 2.3.3. Informaţiile din CRF şi anexele CRF sunt corelate cu informaţiile din studiul de fezabilitate = maxim 3 puncte | | |  |  |
| ***Planul de activitati si obiectivele proiectului nu pot fi modificate pe parcusul procesului de evaluare, decât dacă este rezultatul unor solicitări de clarificare.*** | | |  |  |
| **2.4. Disponibilitatea proiectului tehnic faţă de data semnării contractului de finanţare:** | | | **5** | **2** |
| * >6 luni= 2 puncte | | |  |  |
| * (0 ÷ 6 ] luni disponibile = 5puncte | | |  |  |
| **2.5. Managementul proiectului – existența și organizarea UIP** | | | **10** | **6** |
| * responsabilităţile persoanelor sunt bine definite şi corelate cu fişele de post ale acestora = maxim 2 puncte | | |  |  |
| * relaţiile de muncă în cadrul UIP sunt prezentate şi detaliate = maxim 2 puncte | | |  |  |
| * nivelul de experienţă în managementul de proiect al personalului UIP este adecvat (studii de specialitate și participarea la cel puțin 2 proiecte de investiţii) = maxim 3 puncte | | |  |  |
| * nivelul de experienţă şi calificare tehnică relevantă în domeniul energiei (studii de specialitate și participarea la cel puţin 2 proiecte din domeniul energiei) = maxim 3 puncte | | |  |  |
| **2.6. Riscurile identificate** sunt relevante, iar măsurile de prevenire şi diminuare a riscurilor sunt prezentate şi detaliate.) | | | **6** | **4** |
| * Riscurile identificate sunt complete și realiste = maxim 3 puncte | | |  |  |
| * Mecanismele de gestionare a riscurilor sunt adecvate și realiste = maxim 3 puncte | | |  |  |
| 1. **SUSTENABILITATEA PROIECTULUI** | | | **20** | **12** |
| 3.1. Solicitantul a identificat realist și complet aspectele tehnice, instituționale și financiare pentru asigurarea continuității proiectului = maxim 10 puncte | | |  |  |
| 3.2 Verificarea sustenabilitatii financiare = maxim 10 puncte | | |  |  |
| * Sursele privind intrările și ieșirile de numerar sunt complete și realiste = 2 puncte | | |  |  |
| * Fluxul de numerar net cumulat este pozitiv sau egal cu 0 pe fiecare an al perioadei de referință = 8 puncte | | |  |  |

*Notă: Pentru calificare, trebuie îndeplinite cumulativ următoarele punctaje:*

* *Pentru fiecare criteriu major – relevanţă, maturitate și sustenabilitate– este necesară obținerea punctajului minim de calificare*
* *Punctajul total obținut pentru selecția la finanțare este 70 puncte.*

*Fiecare criteriu major include subcriterii.*

* *Fiecare criteriu major include subcriterii. Punctajul minim pe subcriterii nu este obligatoriu, având caracter indicativ, dar este obligatorie obţinerea punctajelor minime pe criteriile majore.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Solicitantul îndeplinește condițiile pentru a nu fi încadrat ca întreprindere în dificultate?   * *Se probează prin aplicarea metodologiei prin care se stabilește dacă o întreprindere este  aflată în dificultate în sensul prevederilor art. 2 punctul 18 din Regulamentul nr. 651/2014 al CE* | *DA* | *NU* |

**Proiectul se califică în urma procesului de evaluare? DA NU**

**Dacă DA, proiectul este propus: Pentru finanţare**

**Comentarii:**